

Pautas	1. Assinatura da 17ª. Ata da reunião do COMSAB, realizada dia 21/01/2025 2. Atualização do Decreto Municipal compondo a equipe do COMSAB (COMUSP e Usuários) 3. Andamento da Habitação do Fundo Municipal de Saneamento Básico Repasse de 4%. 4. ATA 2ª. Reunião Comitê Técnico da URAE-1 Sudeste, realizada online no dia 21/11/2024 5. ATA 3ª. Reunião do Comitê Técnico da URAE-1 Sudeste, realizada online no dia 27/01/2025. 6. Inclusão de ícone Comitê Técnico, na página principal da Prefeitura dentro Novo Contrato Regionalizado de Concessão nº 01/2024. 7. SIGAM e Sistemas de Demandas URAE-1 Sudeste em relação ao Contrato de Concessão nº 01/2024 8. Plano de Investimentos da Sabesp para 2025 9. Participação do município no Programa de Vigilância em Saúde de Populações Expostas a Agrotóxicos (VSPEA) 10. Andamento do Projeto FECOP (Fundo Estadual de Prevenção e Controle da Poluição). 11. Andamento das obras de Perfuração do Poço Artesiano no bairro do Cantagalo.
01 02 03 04 05	Aos onze dias do mês de fevereiro de dois mil e vinte e cinco, às dezessete horas no prédio da Secretaria Municipal de Saúde (Sala da Vigilância Sanitária), localizado na Rua Cel. Ferreira Júnior, 65, Centro, foi aberta a Décima Oitava Reunião Ordinária do COMSAB. Reuniram-se, presencialmente, os membros descritos no final desta ATA.
06 07	1. Assinatura da 17ª. Ata da reunião do COMSAB, realizada dia 21/01/2025. Todos os participantes que estiveram presentes assinaram.
08 09 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22	2. Atualização do Decreto Municipal compondo a equipe do COMSAB Senhora Emily explicou que os primeiros membros do COMSAB foram instituídos através do Decreto Municipal nº. 4.163, de 30/03/2023, com validade até 30/03/2025. Oficializou a Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente (para representar Órgão do Governo Municipal relacionado ao Setor de Saneamento Básico) que indicou para Titular o senhor Cristian Aparecido Ribeiro e Suplente Rafael Olímpio Silva. E também a Segurança Municipal e Defesa Civil (para representar a Entidade Técnica) que indicou para Titular o senhor Ian Guimarães Silva e para Suplente o senhor Clayton Luiz Freire de Lima. Para representar a Entidade de Defesa do Consumidor oficializou o Conselho Municipal de Usuários de Serviços Públicos - COMUSP e está aguardando respostas. Quanto aos Representantes dos Usuários de Saneamento Básico informou que será elaborado um novo

23 Edital a ser enviado para o Jurídico da Prefeitura para apreciação, aprovação
24 e posterior publicação no site da prefeitura. E que provavelmente as
25 inscrições devam ser feitas na Secretaria Municipal de Saúde em data e
26 horário a ser definido.

27 **3. Andamento da Habitação do Fundo Municipal de Saneamento Básico**
28 **Repassse de 4%.** Eu Sílvia expliquei que a Sabesp solicitou cópia do
29 Contrato da Abertura da Conta no Banco do Brasil e que o documento já foi
30 enviado. Lembrando que a solicitação da Habilitação foi feita pela prefeita
31 Ana Catarina Martins Bonassi no dia 22/11/2024, e que após aprovação a
32 Sabesp ficou de realizar o pagamento retroativo desde a solicitação.
33 Senhora Emily reforçou a informação que o contrato de abertura da conta
34 bancária se manterá em nome da Adrielle e da prefeita Ana Catarina, e que
35 foi incluído seu nome como Secretária e o prefeito, para posterior
36 movimentação do Fundo.

37 **4. ATA 2ª. Reunião Comitê Técnico da URAE-1 Sudeste, realizada online**
38 **no dia 21/11/2024.** Eu Sílvia expliquei que dos 28 municípios integrantes do
39 Agrupamento 3 (Região Metropolitana do Vale do Paraíba e Litoral Norte)
40 estiveram presentes apenas 18 municípios, incluindo São Bento. Teve
41 participação de representantes do Estado, ARSESP e SABESP e URAE-1
42 Sudeste. **Pautas:** 1. Aprovação da Ata da 1ª reunião, Apresentação sobre a
43 Habilitação do Fundo Municipal de Saneamento Básico; 2. Informações de
44 áreas com impedimento legal ou limitações técnicas relevantes para a
45 prestação dos serviços de abastecimento de água e esgotamento sanitário;
46 3. Assuntos Gerais e Inclusões de Urgência na ordem do dia. Foi destacado
47 pelo senhor Fabiano (ARSESP) que a contabilização da Habilitação do
48 Fundo (repassse dos 4%) se inicia com o protocolo da solicitação à ARSESP.
49 Eu Sílvia sugeri nesta reunião que os municípios criem criação o Grupo
50 Executivo Local (GEL) para dar suporte ao atendimento das demandas e
51 acompanhamento do contrato de concessão, uma vez que envolve vários
52 setores da gestão local. Ficou definido que as reuniões serão mensais,
53 ocorrerão na última segunda-feira de cada mês, às 9hs e serão online.

54 **5. ATA 3ª. Reunião do Comitê Técnico da URAE-1 Sudeste, realizada**
55 **online no dia 27/01/2025.** Eu Sílvia expliquei que estiveram presentes
56 apenas 16 municípios dos 28 integrantes. **Pautas:** 1. Plano Regional de
57 Saneamento Básico da URAE-1 Sudeste, com a participação de 371
58 municípios; 2. Investimento Obrigatório (Plano de Investimentos da Sabesp
59 em 2025, com obras contratadas e em contratação, informado para
60 acompanhamento), 3. Relatórios de Fiscalização Periódica da ARSESP,
61 com envio de cópia aos dirigentes municipais); 4. Comunicação Geral
62 (Identificação pelos municípios, das áreas com impedimento legal ou
63 limitação técnica nos Termos dos respectivos Anexos Técnicos II e das áreas
64 objeto de regularização fundiária, para Planejamento dos investimentos
65 2026-2029. 5. Atendimento em Área Rural (Esclarecimentos sobre o Termo

ma
Sílvia
Emily

66 de Referência para Contratação do Censo Rural, com início previsto para o
67 1º. Semestre/2025 e cronograma de atuação até dezembro/2026.
68 Previamente ao trabalho de campo, os municípios serão comunicados no
69 âmbito dos respectivos Comitês Técnicos. A solução que for prestada pela
70 Sabesp, em cada localidade, deve ser implementada até 2029. 6. Reposição
71 de Pavimentos (Intervenções de ampliação da rede de esgoto com
72 pendências na qualidade de reposição de pavimentos). Teve participação de
73 representantes do Estado, ARSESP e SABESP e URAE-1 Sudeste.

74 **6. Proposta de Inclusão de ícone para o Comitê Técnico, na página**
75 **principal da Prefeitura dentro Novo Contrato Regionalizado de**
76 **Concessão nº 01/2024.** Eu Sílvia expliquei que sugeri ao Conselho
77 Deliberativo da URAE-1 a criação de um ícone específico para o Comitê
78 Técnico ao lado do Conselho Deliberativo na página da URAE para
79 divulgação das Atas e demais documentos pertinentes e tornar transparente
80 a população.

81 **7. SIGAM e Sistemas de Demandas URAE-1 Sudeste em relação ao**
82 **Contrato de Concessão nº 01/2024.** Eu Sílvia expliquei na última reunião do
83 Comitê Técnico da URAE-1 fomos orientados a realizar um cadastro na
84 plataforma do SIGAM PLUS (Sistema Integrado de Gestão Ambiental), onde
85 há um ícone chamado URAE-1 Demandas. Com acesso a três abas: 1. Ata
86 de Reuniões 2. Comunicados e 3. Solicitações. Cadastro realizado em
87 28/01/2025. Porém, a população em geral não terá acesso, impedindo a
88 transparência do processo de acompanhamento do Contrato Regionalizado
89 nº. 01/2024.

90 **8. Plano de Investimentos da Sabesp para 2025.** Eu Sílvia expliquei que
91 om Plano cita os investimentos contratados e em contratação para o ano de
92 2025. Com a observação de que a Sabesp possui contratos de operação e
93 manutenção contínuos, para a realização de diversos, dentro os quais
94 destacamos obras de manutenção de redes e ligações domiciliares, estações
95 e demais infraestrutura, reposição de pavimentação, reparo de vazamentos,
96 entre outros. Portanto, parte dos investimentos previstos será realizado a
97 partir de contratos já existentes na Companhia, não constando da relação
98 apresentada. Encaminhei vários e-mails aos responsáveis pela Sabesp para
99 que os mesmos informassem detalhadamente as obras e os locais onde as
100 mesmas serão executadas e não obtive respostas. Então, solicitei ao Exmo
101 Senhor Prefeito que oficializasse o Diretor da Sabesp, o mesmo foi feito, mas
102 ainda não obtivemos retorno.

103 **9. Inclusão do município no Programa de Vigilância em Saúde de**
104 **Populações Expostas a Agrotóxicos (VSPEA)** Senhora Karina, explicou
105 que o Programa irá realizar análises semestrais do monitoramento de
106 resíduos de agrotóxicos na água destinada ao consumo humano, como
107 objetivo de identificar potenciais perigos aos quais a população pode estar
108 exposta, conforme as Diretrizes para o Monitoramento de Agrotóxicos em

109 Água para Consumo Humano. Os resultados irão possibilitar a
110 implementação de ações preventivas e articuladas com as instituições
111 envolvidas. No plano de amostragem para o ano de 2025, foram
112 contemplados os municípios de Cachoeira Paulista, Cruzeiro, Cunha,
113 Guaratinguetá, Pindamonhangaba, Roseira, São Bento do Sapucaí e São
114 Luís do Paraitinga. Os critérios utilizados para a escolha, foram: Atividades
115 econômicas relacionadas à cadeia de agrotóxicos no território (como
116 comercialização, fabricação, aplicação, armazenamento e transporte),
117 Identificação de áreas com pulverização aérea de agrotóxicos, Presença de
118 atividades agrícolas, Situação de notificações de intoxicações por
119 agrotóxicos, Existência de Grupos de Trabalho de Saúde do Trabalhador
120 Rural e Existência de Programas de Saúde do Trabalhador Rural. A coleta
121 será realizada na saída da Estação de Tratamento ETA (torneira pós
122 tratamento), em data a ser definida pelo GVS XXXIII de Taubaté. A VISA
123 Municipal oficializou a Vigilância Epidemiológica para o levantamento dos
124 casos de intoxicação por agrotóxicos nos anos de 2020 a 2024. O resultado
125 foram dois casos, sendo um no ano de 2021 (homem de 23 anos, cultura de
126 tomate, agente tóxico Randap), e outro de 2023 (homem, idade
127 desconhecida, bairro Lambarí em Gonçalves/MG, agente tóxico Aldicarbe,
128 mais conhecido como Chumbinho.

129 **10. Andamento do Projeto FECOP (Fundo Estadual de Prevenção e**
130 **Controle da Poluição).** Senhora Emily alegou ter oficializado o senhor
131 Bruno, novo Secretário do Meio Ambiente (Memorando nº. 411/2025) para
132 informações e o mesmo respondeu que o Projeto está dividido em diversas
133 etapas. A primeira etapa, referente a aquisição de um veículo, já licitado e
134 aguardando a entrega. Quanto a segunda etapa, destacou que o edital de
135 chamamento público para a seleção dos locais onde as fossas serão
136 instaladas está em fase de construção. Após a conclusão desta etapa, será
137 elaborado o Termo de Referência para a abertura da licitação da instalação
138 das fossas e que o Processo de licitação pra a instalação das fossas ainda
139 não foi instalado.

140 **11. Andamento das Obras de Tratamento da Água no bairro do**
141 **Cantagalo.** Karina explicou que no dia 28/01/2024 foram colhidas duas
142 amostras de água, sendo uma na mina superficial, na fazenda de
143 propriedade particular e outra na residência de um morador que não possui
144 caixa d'água. As amostras foram encaminhadas ao Instituto Adolfo Lutz de
145 Taubaté para análise bacteriológica (Escherichia Coli e Coliforme Totais) e
146 análise organoléptica (cor, turbidez), conforme Requerimento 004/2025 da
147 Câmara de Vereadores. A VISA já oficializou no dia 22/01/202, no 1doc,
148 (Ofício nº.037/2025) o Diretor da Sabesp, solicitando esclarecimentos sobre
149 os investimentos que estão no Plano de Investimentos da Sabesp para 2025,
150 e se os mesmos contemplam o bairro do Cantagalo. E se há uma previsão
151 para a execução dessa obra, qual o prazo estimado para o término e
152 abastecimento da população com água tratada. Aguardando respostas
153 Senhora Emily informou que oficializou no 1doc o Exmo. senhor prefeito, em

154	nome do COMSAB, para providências
155	12. Participação voluntária. Contamos a participação da senhora Cássia Schroeder Buitoni, ex representante do COMUSP.
156	
157	
158	Sem mais assuntos a discutir, eu Sílvia Helena da Silveira, redijo e assino a presente ata juntamente com os demais membros que estiveram presentes.
159	
	São Bento do Sapucaí, 11 de fevereiro de 2025.

I - Titulares de Serviço

(Vigilância Sanitária Municipal)

.....
Sílvia Helena da Silveira

Titular: Sílvia Helena da Silveira - CPF: 109.569.228-30

.....
Karina

Suplente: Karina Pereira Alves Lino - CPF: 407.133.748-61

II - Representantes de Órgãos do Governo Municipal relacionado ao Setor de Saneamento Básico.

(Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente)

Titular: Cristian Aparecido Ribeiro - CPF: 097.583.786-94. Não compareceu.

Suplente: Rafael Olímpio Silva - CPF: 429.323.338-52. Não compareceu.

III – Representantes dos Prestadores de Serviços Públicos

(Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento)

.....
Emily Christine de Souza

Titular: Emily Christine de Souza - CPF: 469.796.018-14

.....
Carla

Suplente: Carla Cristina Cardoso de Almeida - CPF: 088.062.708-50

IV – Representantes dos Usuários de Saneamento Básico

(Usuários de água e esgoto tratados pela Sabesp)

.....
Antônio Marcos de Lima

Titular: Antônio Marcos de Lima - CPF: 392.145.488-38.

Suplente: Não possui.

V – Representantes de Entidades Técnicas

(Segurança Pública Municipal e Defesa Civil)

Titular: Ian Guimarães Silva – CPF: Não compareceu.

Suplente: Clayton Luiz Freire de Lima - CPF: 332. Não compareceu.

COMSAB
São Bento do
Sapucaí

**Ata da Décima Oitava Reunião
Ordinária do Conselho Municipal de
Saneamento Básico**

**VI – Representantes de Organizações da Sociedade Civil
(Coletivo Virando Sustentável SBS e Coletivo Mãos Dadas)**

Titular: Renata Fontes Leite - CPF: 216.426.858-01. Não compareceu.

.....
Suplente: Maíra Dzedzej - CPF: 289.253.618-92.

**VII– Representantes de Entidades de Defesa do Consumidor
(Conselho Municipal de Usuários de Serviços Públicos - COMUSP)**

Não representam mais o COMUSC. Aguardando indicação de novos membros.