



**DECRETO Nº 4.622, DE 23 DE JUNHO de 2025.**

Dispõe sobre autorização e regulamentação para instalação de comércio ambulante no evento "**Arraiá do Nhô Bento 2025**".

**GILBERTO DONIZETI DE SOUZA**, Prefeito Municipal da Estância Climática de São Bento do Sapucaí, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais e nos termos do que dispõe a Lei Orgânica do Município,

**CONSIDERANDO** a realização do evento "Arraiá do Nhô Bento 2025", nos dias 28 e 29 de junho de 2025;

**CONSIDERANDO** o disposto na Lei Complementar nº 2.090, de 07 de novembro de 2019;

**DECRETA:**

**CAPÍTULO I - DA PERMISSÃO DE USO**

**Art. 1º.** Fica autorizada a instalação de comércio ambulante do gênero alimentício, recreação, produtos artesanais e souvenir durante as festividades do "Arraiá do Nhô Bento 2025", na Praça Dr. Adhemar Pereira de Barros – perímetro do estacionamento da Rua Cândido José da Silva;

**Art. 2º.** A permissão de uso do espaço público constante do artigo 1º deste Decreto se dará **pelo período 02 (dois) dias**;

**§ 1º.** As unidades de comércio ambulante **poderão iniciar as instalações a partir das 16h00min do dia 27 de junho de 2025 (sexta-feira)** e deverão ser desmontadas até as 12h00min do dia 30 de junho de 2025 (segunda-feira).

**§ 2º.** A **disposição das unidades de comércio no local do evento será definida através de sorteio**, realizado pela Divisão de Fiscalização de Obras e Posturas da Secretaria da Fazenda **no dia 26 de junho de 2025, às 09h30min**, no local da instalação, mencionado no artigo 1º.



## **CAPÍTULO II - DA INSCRIÇÃO E SELEÇÃO DOS COMERCIANTES**

**Art. 3º.** Os comércios estabelecidos no Município de São Bento do Sapucaí interessados em participar do festival através de ocupação de espaço público deverão se inscrever previamente junto à Secretaria da Fazenda Municipal no período de 24 e 25 de junho de 2025.

**§1º.** O número de ambulantes atuantes no evento será limitado ao espaço disponível para instalação.

**§2º.** No caso de número de interessados superior ao limite de vagas, a seleção será feita por ordem de inscrição, sendo confirmada apenas mediante pagamento do Preço Público, conforme estabelecido no art. 11 deste Decreto, em atendimento ao disposto no art. 8º, parágrafo único, da Lei Municipal nº 2.090/2019;

**§ 3º.** Fica proibida a inscrição de comércio ambulante de fora do Município.

**Art. 4º.** A instalação das unidades de comércio ambulante só poderá ocorrer mediante:

**I** – Pagamento do Preço Público para ocupação de vias e logradouros públicos;

**II** – Cumprimento das normas previstas neste Decreto;

**III** – Registro no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);

**IV** – Inscrição Municipal em situação regular junto à Secretaria da Fazenda Municipal

**Parágrafo Único.** Todas as unidades comerciais deverão manter afixadas em sua estrutura, na frente, em local visível, placa indicativa na cor branca, medindo no mínimo 0,65 cm X 0,45 cm, contendo na cor preta: nome da empresa, CNPJ e número do Cadastro Municipal.

## **CAPÍTULO III - DO FUNCIONAMENTO E SEGURANÇA**

**Art. 5º.** O horário permitido para funcionamento dos ambulantes será das 08h00min às 00h00min, no dia 28 e no dia 29 de junho de 2025.

**Art. 6º.** É expressamente proibida a comercialização de:

**I** – CDs, DVDs e mídias piratas;

**II** – Produtos fumígenos, incluindo cigarros eletrônicos;

**III** – Perfumes e produtos sem comprovação de origem lícita.



**§ 1º.** Produtos de procedência ilícita serão apreendidos pela fiscalização, podendo ser solicitada assistência da Polícia Militar, quando necessário.

**§ 2º.** A fiscalização será realizada pelo Poder Público Municipal, pelo PROCON e pela Polícia Militar, no âmbito do convênio da Atividade Delegada.

**Art. 7º.** Para garantir a segurança das instalações, além do cumprimento das exigências previstas na legislação vigente, deverão ser rigorosamente observadas as seguintes disposições durante a instalação e o funcionamento das unidades móveis de comercialização:

**I** – As instalações elétricas deverão contar com chave disjuntora de desligamento automático, com capacidade mínima de 15 amperes por fase positiva, assegurando proteção contra sobrecarga e curtos-circuitos.

**II** – Cada estabelecimento deverá dispor de extintor de incêndio classe A, B, C, com carga mínima de 0,900 kg, adequado para o combate a incêndios de diferentes origens, em conformidade com as normas de segurança aplicáveis.

**§ 1º.** Fica permitido exclusivamente o uso de lâmpadas econômicas, do tipo fluorescente ou LED, sendo vedada a utilização de lâmpadas incandescentes, mistas ou halógenas.

**§ 2º.** Aqueles que utilizam equipamentos alimentados por gás GLP doméstico (botijão de 13 kg) deverão contar obrigatoriamente com mangueiras revestidas de malha de aço, apropriadas para alta ou baixa pressão, garantindo maior segurança na condução desse combustível.

**§ 3º.** Fica expressamente proibido o uso de botijão de gás de 2 kg, que não possua válvula de segurança, visando evitar riscos à integridade dos frequentadores e operadores das barracas.

**§ 4º.** Para fins de segurança, poderá ser estabelecido um espaçamento entre as estruturas comerciais, conforme necessidade, sendo esse espaço destinado exclusivamente para engates de trailers, disposição do botijão de gás e similares. Fica proibida a utilização desse espaço para colocação de mesas e cadeiras, bem como qualquer outra forma de uso ou exploração comercial.

**Art. 8º** – Fica autorizada a comercialização de bebidas, inclusive alcoólica, exclusivamente em copos biodegradáveis ou descartáveis, sendo vedada a venda em latas, garrafas e copos de vidro, independentemente do tipo de bebida, não sendo permitida disposição de bebidas ou objetos de vidro sobre o balcão de atendimento;

**Parágrafo único.** A autorização para comercialização de bebidas alcoólicas, prevista neste Artigo, se restringe apenas a permissão para venda de cerveja, chopp e bebidas típicas juninas;



## **CAPÍTULO IV - DO PREÇO PÚBLICO E DA TAXA DE FORNECIMENTO DE ENERGIA ELÉTRICA**

**Art. 9º** - O pagamento do preço público deverá ser feito através de boleto bancário, a ser pago até o dia 25 de junho de 2025 nas redes bancárias autorizadas.

**Art. 10º** - Em conformidade com o artigo 120 da Lei Orgânica Municipal, fica estabelecido o Preço Público para a Ocupação de Vias e Logradouros Públicos durante o período indicado Neste Decreto, nos seguintes termos:

**I** – O valor será de R\$ 150,00 (cento e cinquenta reais) por metro linear da área pública ocupada por cada unidade comercial, considerando uma profundidade máxima de 03 (três) metros.

**II** – Para carrinhos de pipoca ou algodão doce, será aplicado o valor fixo de R\$ 150,00 (cento e cinquenta reais), desde que a estrutura tenha tamanho máximo de 2,00 metros.

**§ 1º.** O pagamento do Preço Público será calculado considerando uma metragem mínima de 1 metro linear por unidade comercial.

**§ 2º.** O pagamento referente à ocupação deverá ser realizado exclusivamente via boleto bancário, dentro do prazo de vencimento estabelecido no artigo 9 deste Decreto, por meio das redes bancárias autorizadas.

**§ 3º.** As organizações religiosas, associações, entidades sociais sem fins lucrativos e órgãos públicos devidamente inscritos, estão isentos do preço público estabelecido neste artigo.

**Art. 11** - O fornecimento de energia elétrica será tarifado conforme consumo, nos seguintes valores, em observância ao disposto no art. 120 da Lei Orgânica Municipal:

**I** - Baixo consumo: R\$ 30,00 (carrinhos de pipoca, cachorro quente, algodão doce, churros e similares até 2 metros lineares).

**II** - Alto consumo: R\$120,00 (barracas e trailers de alimentação com equipamentos de refrigeração, frituras, estufas elétricas, outros equipamentos de aquecimento por serpentinas, microondas e similares).

**§ 1º** - O pagamento da tarifa de fornecimento de energia elétrica deverá ser feito através de boleto bancário, a ser pago até o dia 25 de junho de 2025 nas redes bancárias autorizadas.

**§ 2º.** Ficam isentos da tarifa de fornecimento de energia elétrica as organizações religiosas, associações, entidades sociais sem fins lucrativos e órgãos públicos.



## **CAPÍTULO IV - DAS PENALIDADES**

**Art. 12.** O descumprimento das disposições estabelecidas neste Decreto poderá acarretar, cumulativamente ou não, as seguintes penalidades:

**§ 1º.** No caso de descumprimento do prazo estabelecido para desmontagem das estruturas comerciais, conforme disposto no § 1º do artigo 2º deste Decreto, aplicar-se-á:

**I** – Lavratura de auto de infração, com imposição de multa no valor de R\$ 150,00 (cento e cinquenta reais), nos termos do artigo 7º, parágrafo único, da Lei Municipal nº 1.620, de 13 de novembro de 2013;

**II** – Proibição de participação em eventos futuros, enquanto a multa não for devidamente quitada.

**§ 2º.** Para infrações diversas das previstas no § 1º deste artigo, serão aplicadas as seguintes penalidades:

**I** – Lavratura de auto de infração, com imposição de multa no valor de 20 (vinte) UFESPs;

**II** – Apreensão de mercadorias e/ou equipamentos, conforme determinação da fiscalização competente.

## **CAPÍTULO V - DISPOSIÇÕES FINAIS**

**Art. 13** – Os estabelecimentos de comércio ambulante que atuarem na categoria de gêneros alimentícios deverão, obrigatoriamente, oferecer à venda ao menos um prato típico da tradição junina, devidamente informado no ato da inscrição, para fins de registro, organização e valorização cultural do evento organizado pela Secretaria Municipal de Turismo, Cultura e Desenvolvimento Econômico.

**§ 1º** – A informação prévia do prato típico tem por finalidade assegurar a diversidade gastronômica, evitar repetições excessivas de itens comercializados e garantir a representatividade das tradições alimentares juninas, conforme diretrizes definidas pela comissão organizadora.

**§ 2º** – A ausência da informação ou a comercialização de item diverso do previamente declarado poderá implicar indeferimento da inscrição ou descredenciamento do permissionário, nos termos do regulamento específico

**Art. 14.** Havendo disponibilidade de espaços após os prazos estabelecidos neste Decreto, poderá ser permitida a instalação de comércio ambulante, mediante solicitação do interessado e considerando a ordem de inscrição, bem como o pagamento do preço

*Amirge*

*S*



público após a emissão do boleto, observada a data de vencimento, e a consequente marcação do espaço para ocupação de área pública.

**Art. 15.** Fica a Secretaria de Turismo, Cultura e Desenvolvimento Econômico, em conjunto com a Secretaria da Fazenda Municipal responsáveis pela coordenação e elaboração de normas e sistemas necessários para a instalação das estruturas comerciais mencionadas neste decreto, nas vias e logradouros públicos previstos no art. 1º.

**Parágrafo único:** compete ao Departamento de Trânsito, quando necessária, a reorganização do trânsito urbano, com a definição e proibição de mãos de direção, áreas para estacionamento e pontos de parada, para execução, instalação e o exercício de atividades ou serviços públicos concedidos a particulares, previamente autorizados pelo município;

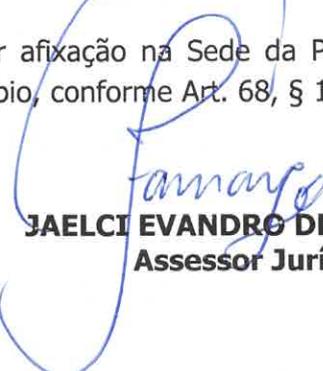
**Art. 16.** Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogando se as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE e CUMPRA-SE.

São Bento do Sapucaí, 23 de Junho de 2025.

  
**GILBERTO DONIZETI DE SOUZA**  
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado por afixação na Sede da Prefeitura Municipal e publicado no Diário Oficial Eletrônico do Município, conforme Art. 68, § 1º da Lei Orgânica do Município.

  
**JAELEI EVANDRO DE CAMARGO**  
Assessor Jurídico



**ANEXO I**

**1. REQUERIMENTO DE INSCRIÇÃO:**

A empresa \_\_\_\_\_,  
inscrita no CNPJ sob nº \_\_\_\_\_, Inscrição Estadual nº \_\_\_\_\_,  
sediada na \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_,  
bairro \_\_\_\_\_, município de \_\_\_\_\_/  
telefone: \_\_\_\_\_, celular: \_\_\_\_\_, e-  
mail: \_\_\_\_\_, por  
intermédio do seu representante legal \_\_\_\_\_,  
portador(a) do RG nº \_\_\_\_\_, CPF nº: \_\_\_\_\_,  
residente e domiciliado(a) à \_\_\_\_\_,  
bairro \_\_\_\_\_, município de \_\_\_\_\_/  
vem **REQUERER** sua inscrição ao Município de São Bento do Sapucaí-SP para participação  
no evento: **"Arriá do Nhô Bento 2025"**.

**2. DADOS DO COMÉRCIO:**

- Categoria: ( ) Alimentício ( ) Artesanato ( ) Outros: \_\_\_\_\_
- Equipamento utilizado: ( ) Barraca ( ) Trailer ( ) Carrinho  
( ) Outro: \_\_\_\_\_
- Especificar: Metragem Linear \_\_\_\_\_ Profundidade \_\_\_\_\_

**3. PRATO TÍPICO JUNINO (OBRIGATÓRIO PARA ALIMENTÍCIOS)**

Nome do prato típico Junino a ser comercializado:

\_\_\_\_\_

**4. DECLARAÇÕES:**

( ) Declaro estar ciente das normas constantes no Decreto nº \_\_\_\_\_/2025 e que minha  
participação está condicionada ao cumprimento integral da regulamentação vigente,

( ) Comprometo-me a comercializar o prato típico informado, sob pena de indeferimento ou  
descredenciamento.

**5. ASSINATURA DO REQUERENTE:**

Data: \_\_\_ / \_\_\_ / 2025 Assinatura: \_\_\_\_\_

**INSCRIÇÃO NÚMERO: \_\_\_\_\_/2025**

\_\_\_\_\_  
Prefeitura Municipal de São Bento do  
Sapucaí



**ANEXO II**

**MINUTA**

**TERMO DE PERMISSÃO DE USO Nº XXXX/2025 – ARRAIA DO NHÔ BENTO –  
PRAÇA DE ALIMENTAÇÃO**

*DECRETO MUNICIPAL Nº 4.622/2025*

O **MUNICÍPIO DE SÃO BENTO DO SAPUCAÍ**, inscrito no CNPJ sob o nº 45.195.823/0001-58, com sede na Avenida Sebastião de Mello Mendes, nº 511, Jardim Santa Terezinha, neste Município, a seguir designado simplesmente PERMITENTE, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Senhor Gilbeirto Donizeti de Souza, brasileiro, casado, advogado, residente e domiciliado à Praça Doutor Ademar P. Barros, 31, centro, neste Município, portador da Cédula de Identidade RG nº 23.046.725-8 SSP/SP e CPF nº 098.497.138-60, **OUTORGA**, pelo presente Termo à empresa **XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**, inscrita no CNPJ sob o nº 00.000.000/0000-00 e Inscrição Municipal sob o nº XXXX, com sede na XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, nº XXX, Bairro XXXXXXXXXXXX, na cidade de XXXXXXXXXXXXX, Estado de XXXXXXXXXXXX, doravante designada PERMISSONÁRIA, a **PERMISSÃO DE USO** do espaço indicado no Objeto deste Termo, com base no Art. 86, §4º da Lei Orgânica do Município e nos termos do Decreto nº 4.622/2025, neste ato representada por XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, portador(a) da Cédula de Identidade RG. nº 00.000.000-0 SSP/SP, devidamente inscrito no CPF sob o nº 000.000.000-00, têm entre si justo e acordado o presente, o que fazem com fulcro na Lei Federal nº 14.133/2021 em sua redação vigente, mediante as cláusulas e condições a seguir pactuadas:

**CLÁUSULA 1 - DO OBJETO**

1.1. Permissão de Uso, a título precário, oneroso e intransferível, de **ÁREA PÚBLICA** localizada no trecho situado na Praça Dr. Adhemar Pereira de Barros – perímetro do estacionamento da Rua Cândido José da Silva, centro, São Bento do Sapucaí – SP.

1.1.1. Área de XX metros lineares, com XX metros de profundidade, totalizando XX metros quadrados de área total.

**CLÁUSULA 2 - DO RAMO DE COMÉRCIO**

2.1. Exploração comercial da área pública objeto desta Permissão de Uso para instalação de comércio ambulante do gênero alimentício na Praça de Alimentação no Arraiá do Nho Bento.

2.2. Regulamentação e normativas para a exploração dos serviços em conformidade com o Decreto Municipal nº 4.622/2025.



### **CLÁUSULA 3 - DAS OBRIGAÇÕES DA PERMISSIONÁRIA**

3.1. A PERMISSIONÁRIA deverá atender às seguintes obrigações:

3.1.1. Respeitar e fazer respeitar a legislação pertinente.

3.1.2. Manter, durante toda a execução da permissão que lhe foi outorgada, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

3.1.3. Não ceder, transferir ou emprestar a terceiros, no todo ou em parte, a área objeto da Permissão de Uso, zelando pelo seu uso e comunicando, de imediato, à Administração, a sua utilização indevida por terceiros.

3.1.4. Exercer unicamente o ramo que lhe foi autorizado através da outorga de Permissão de Uso, conforme descrito e caracterizado no Decreto Municipal nº 4.622/2025, observando as exigências legais e higiênico-sanitárias pertinentes.

3.1.5. Responder, civil, jurídica e administrativamente, pelos atos de seus empregados, bem assim por danos ou prejuízos causados à municipalidade ou a terceiros por si, seus prepostos e empregados.

3.1.6. Não suspender suas atividades durante o horário de funcionamento sem prévia e expressa autorização da Administração.

3.1.7. Manter nas instalações, toda a documentação referente a área permissionada a empresa PERMISSIONÁRIA, aos seus empregados, sócios, titulares e prepostos, prova de regularidade fiscal para com a Fazenda Municipal, apresentando-a à autoridade competente sempre que exigida.

3.1.8. Apresentar, sempre que lhe for exigido pela Administração, documento que comprove perfeitas condições de saúde do titular, dos sócios, empregados e prepostos, nos termos do que dispõe o Código Sanitário Municipal de Alimentos.

3.1.9. Apresentar, sempre que lhe for exigido pela Administração, documento que comprove que os responsáveis pela empresa PERMISSIONÁRIA, cujo ramo preveja a comercialização de produtos alimentícios, manipulados ou não, bem como seus respectivos prepostos, gerentes e funcionários, possuam certificado de participação em curso sobre Boas Práticas de Manipulação de Alimentos, obtido através de curso realizado por órgão competente, ligado à Vigilância Sanitária de Alimentos do Município, ou, ainda, por entidade de ensino devidamente reconhecida pelo Ministério da Educação e Cultura - MEC e/ou pelo Conselho de Educação, da Secretaria Estadual de Educação.

3.1.10. Manter a excelência de padrões de higiene e limpeza dos equipamentos e da área permissionada, observando a totalidade das exigências de ordem higiênico - sanitária.

3.1.11. Atender, de imediato, todas as determinações da Administração Pública, no âmbito Federal, Estadual ou Municipal.



3.1.12. A ocorrência de infração a qualquer dispositivo normativo, mesmo que não previsto explicitamente no Decreto Municipal nº 4.622.

/2025 e/ou Termo de Permissão de Uso, acarretará na aplicação, pela PERMITENTE, das sanções administrativas cabíveis, sem prejuízo da adoção das medidas legais pertinentes.

3.1.13. A PERMISSONÁRIA deverá se responsabilizar pela manutenção integral da área aonde o trailer/tenda será instalado.

3.2. A PERMISSONÁRIA deverá afixar em local visível, placas identificativas, nas quais constarão:

3.2.1. Razão Social;

3.2.2. Nome da PERMISSONÁRIA

3.2.3. Ramo de Comércio.

3.3. As áreas deverão ser mantidas em excelentes condições de higiene e limpeza, utilizando-se material necessário para tal fim, inclusive tambores ou depósitos para lixo ou sobras, de conformidade com a legislação sanitária, sendo que caixas, embalagens e afins já utilizadas, não poderão ser depositadas nas áreas internas do estabelecimento e no chão da área externa do estabelecimento.

3.4. A PERMISSONÁRIA deverá reparar quaisquer danos ocorridos na área que lhe é permissionada, mesmo aqueles provenientes do uso por terceiros, sob pena de, não o fazendo, ver adotadas contra si as sanções administrativas e judiciais pertinentes.

3.5. A PERMISSONÁRIA fica obrigada a apresentar, sempre que lhe for exigido pela Administração ou outra autoridade competente, documentação que indique a procedência, especificação e classificação dos produtos por ela comercializados e/ou utilizados no preparo dos alimentos e nota fiscal relativa à compra.

3.6. A PERMISSONÁRIA não poderá transferir para terceiros os direitos e obrigações inerentes à permissão nem sublocar, sob pena de sua revogação.

#### **CLÁUSULA 4 - DA PERMISSÃO DE USO**

4.1. A outorga desta permissão de uso é feita a título precário, onerosa, intransferível pelo tempo determinado de 02 (dois) dias, abrangendo o período entre os dias 28 e 29 de junho de 2025, nos termos do art. 2º do Decreto Municipal nº 4.622/2025.

4.2. Poderá a PERMITENTE revogar a Permissão de Uso a qualquer tempo, desde que configurada situação de conveniência e/ou oportunidade, sem que caiba à PERMISSONÁRIA ressarcimento ou indenização de qualquer espécie, seja a que título for, nos termos da legislação vigente.



## **CLÁUSULA 5 – DO VALOR E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

5.1. O presente Termo de Permissão de Uso é concedido de forma precária, onerosa.

5.2. Será de inteira responsabilidade da PERMISSIONÁRIA o pagamento da totalidade do valor correspondente aos encargos provenientes do consumo de água, energia elétrica e quaisquer outros que vierem a ser instituídos pela Administração, necessários ao bom funcionamento das atividades exercidas no local.

## **CLÁUSULA 6 - DAS PENALIDADES**

6.1. No descumprimento de quaisquer disposições do presente Termo de Permissão de Uso, a PERMISSIONÁRIA sujeitar-se-á à multa no valor equivalente a 15 (quinze) UFESPs, e em caso de reincidência, haverá suspensão do alvará de licença para funcionamento e o fechamento imediato do estabelecimento.

6.2. O prazo para pagamento das multas ou oposição de defesa escrita será de 30 (trinta) dias, a contar da data da notificação expedida. Não havendo pagamento, e depois de realizado o contraditório e a ampla defesa, o valor será inscrito como dívida ativa, sujeitando-se a PERMISSIONÁRIA a processo administrativo.

6.3. Sem prejuízo das penalidades previstas nesta Cláusula, poderá a Administração, a seu exclusivo critério e caracterizado o ato ou fato que o justifique, aplicar concomitantemente ou não, as penalidades previstas na Lei Federal nº 14.133/2021 em sua redação vigente.

## **CLÁUSULA 7 - DA REVOGAÇÃO DO TERMO DE PERMISSÃO DE USO**

7.1. Constituem motivos para revogação do Termo de Permissão de Uso:

7.1.1. O não cumprimento de Cláusulas do Termo de Permissão de Uso, especificações ou prazos;

7.1.2. O cumprimento irregular de Cláusulas do Termo de Permissão de Uso, especificações ou prazos;

7.1.3. O atraso injustificado no início da exploração comercial;

7.1.4. A paralisação da exploração comercial, sem justa causa e prévia comunicação à Administração;

7.1.5. O desatendimento das determinações regulares da autoridade designada para acompanhar e fiscalizar a sua execução, assim como as de seus superiores;

7.1.6. A decretação de falência da sociedade da PERMISSIONÁRIA;

7.1.7. A dissolução da sociedade PERMISSIONÁRIA;



7.1.8. A alteração social ou a modificação da finalidade que prejudiquem a execução do Termo de Permissão de Uso;

7.1.9. A permissão concedida terá natureza pessoal e exclusiva, sendo totalmente vedada qualquer forma de transferência direta ou indireta para terceiros, inclusive na forma de transferência de sócios da empresa, sob pena de imediata e inequívoca revogação do Termo de Permissão de Uso, sem prejuízo das demais penalidades e providências cabíveis.

7.1.10. Perda das condições de habilitação;

7.1.11. Razões de interesse público, de alta relevância e amplo conhecimento, justificadas e determinadas pela máxima autoridade da esfera administrativa a que está subordinada a PERMISSIONÁRIA e exaradas em processo administrativo a que se refere o Termo de Permissão de Uso;

7.1.12. A ocorrência de simulação ou fraude na execução da permissão;

7.1.13. Quando, pelas reiteradas impugnações feitas pela PERMITENTE, ficar evidenciada a incapacidade da PERMISSONÁRIA para dar execução à permissão ou para prosseguir na sua execução;

7.1.14. Se a PERMISSONÁRIA transferir, a qualquer título, gratuita ou onerosamente, a permissão outorgada para a administração de terceiro;

7.1.15. Se a PERMISSONÁRIA utilizar qualquer processo de propaganda visual ou sonora sem prévia e expressa autorização da PERMITENTE;

7.1.16. Sendo constatadas quaisquer irregularidades nos produtos colocados à venda, e não providenciando a PERMISSONÁRIA a imediata substituição dos mesmos.

7.2. A revogação poderá se dar de forma unilateral, nas hipóteses descritas na Cláusula 7.1, ou de forma amigável, por acordo mútuo.

## **CLÁUSULA 8 – LEGISLAÇÃO**

8.1. Lei Federal nº 14.133/2021 em sua redação vigente;

8.2. Lei Orgânica do Município de São Bento do Sapucaí;

8.3. Lei Complementar Municipal nº 2.090, de 07 de Novembro de 2019;

8.4. Lei Municipal nº 1.991, de 08 de Outubro de 2018;

8.5. Decreto nº 4.622/2025 de 23 de junho de 2025.

8.6. Demais normas e Legislação vigentes, pertinentes à matéria.

## **CLÁUSULA 9 - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**



9.1. Os casos omissos serão encaminhados à autoridade municipal competente.

9.2. Fica fazendo parte integrante deste Termo de Permissão de Uso o Decreto Municipal nº 4.622/2025, para que sejam dirimidas quaisquer dúvidas, independentemente de transcrição.

9.3. Fica eleito o Foro da Comarca de São Bento do Sapucaí, Estado de São Paulo, para solucionar quaisquer litígios referentes ao presente ajuste, com renúncia expressa por qualquer outro, por mais privilegiado que seja ou venha a ser.

Pela PERMISSIONÁRIA foi dito que aceita o presente termo que, lido, conferido e achado conforme, vai assinado em 04 (quatro) vias de igual teor e forma e para um só e jurídico efeito, perante as testemunhas abaixo assinadas.

São Bento do Sapucaí, 23 de junho de 2025.

**GILBERTO DONIZETI DE SOUZA**

Município de São Bento do Sapucaí

PERMITENTE

**NOME DO REPRESENTANTE LEGAL**

Nome da Empresa

PERMISSIONÁRIA

**TESTEMUNHAS:**

**NOME COMPLETO**

CPF nº 000.000.000-00

1ª Testemunha

**NOME COMPLETO**

CPF nº 000.000.000-00

2ª Testemunha



## **TERMO DE CIÊNCIA E NOTIFICAÇÃO**

PERMITENTE: PREFEITURA DE SÃO BENTO DO SAPUCAÍ

PERMISSIONÁRIA: XXXXXXXXXXXXXXXX

OBJETO: **TERMO DE PERMISSÃO DE USO**

### **ADVOGADO (S) / Nº OAB:**

Jaelci Evandro de Camargo – OAB/SP Nº 403944

Luiz Fernando de Lima Rosa – OAB/SP Nº 376151

Audalice Chaves Hildebrando da Silva – OAB/MG Nº 126549

Pelo presente TERMO, nós, abaixo identificados:

#### **1. Estamos CIENTES de que:**

- a) o ajuste acima referido, seus aditamentos, bem como o acompanhamento de sua execução contratual, estarão sujeitos a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;
- b) poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraído cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, em consonância com o estabelecido na Resolução nº 01/2011 do TCESP;
- c) além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;
- d) as informações pessoais dos responsáveis pela contratante e e interessados estão cadastradas no módulo eletrônico do "Cadastro Corporativo TCESP – CadTCESP", nos termos previstos no Artigo 2º das Instruções nº01/2020, conforme "Declaração(ões) de Atualização Cadastral" anexa (s);
- e) é de exclusiva responsabilidade do contratado manter seus dados sempre atualizados.

#### **2. Damo-nos por NOTIFICADOS para:**

- a) O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação;



b) Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

São Bento do Sapucaí, 23 de junho de 2025.

**AUTORIDADE MÁXIMA DO ÓRGÃO/ENTIDADE:**

Nome: Gilberto Donizeti de Souza

Cargo: Prefeito Municipal

CPF: 098.497.138-60

**RESPONSÁVEIS PELA HOMOLOGAÇÃO DO CERTAME OU RATIFICAÇÃO DA  
DISPENSA/INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO:**

Nome: Gilberto Donizeti de Souza

Cargo: Prefeito Municipal

CPF: 098.497.138-60

Assinatura: \_\_\_\_\_

**RESPONSÁVEIS QUE ASSINARAM O AJUSTE:**

**Pelo CONTRATANTE:**

Nome: Gilberto Donizeti de Souza

Cargo: Prefeito Municipal

CPF: 098.497.138-60

Assinatura: \_\_\_\_\_

**Pela CONTRATADA:**

Nome: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

CPF: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Cargo: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Assinatura: \_\_\_\_\_



**ORDENADOR DE DESPESAS DA CONTRATANTE:**

Nome: Gilberto Donizeti de Souza

Cargo: Prefeito Municipal

CPF: 098.497.138-60

Assinatura: \_\_\_\_\_

**GESTOR(ES) DO CONTRATO:**

Nome: Flávio Rotondaro da Silva

Cargo: Secretário da Fazenda

CPF: 060.633.458-09

Assinatura: \_\_\_\_\_

**DEMAIS RESPONSÁVEIS (\*):**

Tipo de ato sob sua responsabilidade:

Nome:

Cargo:

CPF:

Assinatura: \_\_\_\_\_

**Advogado:**

(\*). Facultativo. Indicar quando já constituído, informando, inclusive, o endereço eletrônico.

OBS: Documento de encaminhamento obrigatório, instituído pelas Instruções nº 01/2020, do Egrégio Tribunal de Contas do Estado.