

## ATA COMDEMA

Em 30 de julho de 2021, às 13h30min, no auditório do Paço Municipal, realiza-se a reunião ordinária do **COMDEMA** com a presença de Rafael Olímpio Silva, Leandro Augusto Mancini Alves, Bruno Felipe Gonçalves, Fabio Luiz dos Santos Silva e demais membros e convidados constantes na lista de presença. O presidente dá boas vindas a todos os presentes na reunião. Em seguida lê a pauta do dia: **1-Avisos; 2- Apreciação da ata de 25/06/21; 3-Programa Município Verde Azul (andamento das atividades); 4- Proposta de minuta (projeto de lei) para implementação do PSA – Pagamento por Serviços Ambientais (CBH – SM/FEHIDRO); 5- Deliberação de projetos de movimentação de solo; 6- Outros assuntos.** O Senhor Presidente comunica em avisos sobre o número de casos de incêndios que vem ocorrendo no Município e convida a todos os membros e convidados do conselho à participar como voluntário das ações de combate. Informa ainda que em todos os casos os voluntários são sempre os mesmos, o que causa um esgotamento, principalmente nos funcionários da pasta que participam voluntariamente dos combates. Em seguida o Senhor Fabio Luiz solicita dispensa da leitura da ata anterior, que foi antecipadamente enviada por e-mail, que é aprovada por unanimidade. O Sr. Presidente e o Sr. Rafael informa sobre o andamento das atividades do Programa Município Verde Azul. Foi repassado que o prazo final para envio das atividades referente ao ciclo 2020-2021 é início de Setembro e que as maiorias das diretivas foram cumpridas. As diretivas que serão enviadas ao Programa estão dispostas à seguir: **Arborização Urbana** AU1 – Foi realizado o espaço arvore na Av. Rubião Júnior e Praça Mon Senhor Pedro e Praça Ademar de Barros. AU2 – Foi realizado o inventário de árvores do município, e publicado no site da prefeitura de São Bento do Sapucaí-SP como banco de dados. AU3 – Foi feita a atualização do Plano Municipal de Arborização Urbana. AU4- Foi realizado o Piloto de Floresta Urbana na Av. Rubião Júnior. AU5- Foi realizada capacitação dos técnicos da Secretaria de Meio Ambiente, e em seguida os mesmos repassaram aos outros funcionários da Prefeitura. AU6- Foi feita no site da Prefeitura, publicação sobre Arborização Urbana, AU7- Atividade de educação ambiental com gestão participativa, realizando atividade de arborização no Bairro do Campo Monteiro em parceria com os moradores. AU8- Análise das projeções de copa da cobertura vegetal no perímetro urbano do município. Pró-atividade: Manutenção de um viveiro municipal situado no Paço Municipal e Melhoria na qualidade de podas urbanas no município de São Bento do Sapucaí-SP com aquisições de instrumentais para cortes precisos de ramos. **Biodiversidade** BIO1- Aprovação (2018) do Plano de Municipal de Mata Atlântica em conjunto com o Conselho Ambiental. BIO2 - Pagamento de Serviços Ambientais, relacionado aos serviços de gestão no complexo MONA - Pedra do Baú e elaboração do PSA Hídrico. BIO3 – Ação com placas educativas para proteção de cães e gatos nas estradas rurais. BIO4 - Nota automática dada ao município, referente ao inventário florestal, do Instituto Florestal. BIO5- Levantamento parcial da fauna silvestre da Região do MONA Pedra do Baú. BIO6 – Continuidade na atividade de educação ambiental não formal do projeto do resgate do pinheiro brasileiro que vem ocorrendo desde 2017. BIO7- Nota automática, que o município recebe através da CBRN. Pró- atividade do BIO- Aplicação do estudo de capacidade de carga nas trilhas da Pedra do Baú. **Estrutura e Educação Ambiental** EEA1 – Projeto de Plano de Educação Ambiental Elaborada pela equipe técnica da Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente. EEA2-Trata-se da estrutura da Secretaria de Meio Ambiente do Município. EEA3- Trata-se da demonstração do uso do fundo municipal de meio ambiente – FAMA. EEA4 – PSA Hídrico. EEA5- O Município deve demonstrar que esta realizando efetivamente a fiscalizações ambientais. EEA6- Trata-se da estrutura que o município disponibiliza para as atividades do programa Município Verde e Azul. EEA7 – Trata-se do espaço do centro de Educação Ambiental, localizado no Receptivo da Pedra do Baú. EEA8- Trata-se do Banco de dados, com diversas informações

sobre o município, que esta disponível no site da Prefeitura. Pró- atividade do EEA – Plano de ação do Projeto “Educar para Reciclar” (CEPROCUM). **Esgoto Tratado** ET1- É sobre o envio do Plano de Saneamento do Município, e as respectivas leis de aprovação. ET2- Trata-se de realização de uma ação que conste no Plano de Saneamento. ET3- Trata-se do relatório gerencial, encaminhado pela SABESP ao município. ET4- Trata-se da visita técnica que a equipe da Secretaria realizou na estação de tratamento de esgoto, com a solicitação do laudo de coleta, referente a data da visita. ET5- Publicação da existência da Estação de Tratamento de Esgoto. ET6- Nota automática dada pelo ICTEM, sobre os indicadores da coleta de esgoto na zona urbana do município. Pró- atividade da ET- Banheiro seco instalado na Pedra do Baú. **Gestão da Água** GA1- Trata-se da Nascente Modelo do município, no Complexo Pedra do Baú. GA2- Ação do Verde Azul que promova o uso racional da água - Substituições de torneiras nas repartições públicas municipais. GA3- Relatório Gerencial sobre o funcionamento da ETA. GA4- Visita técnica, na ETA com o laudo do dia da vistoria. GA5- Trata-se do relatório do SISAGUA (Sec. da Saúde). GA6- Ação do Verde Azul de recuperação de nascentes e seu entorno. GA7 – Cursos da Fundação Florestal “Oficina das Águas” (professores da rede pública de ensino) GA8- Nota automática, relacionada ao IQA balanceado, relacionado ao UGRHI. Pró-atividade do GA- Melhoria do abastecimento de água no Bairro do Cantagalo. **Município Sustentável** MS1- Levantamento da quantidade de energia elétrica consumida no município e incentivo ao uso de energias renováveis. MS2- Instalação de 11 itens de sustentabilidade no Centro de Lazer do Trabalhador. MS3- Demonstração da aplicação da lei municipal do Documento de Origem Florestal (DOF). MS4- Comprovação da aplicação da norma legal municipal relativo ao cadastro dos comerciantes de madeira nativa. MS5- Demonstração de compra – PNAE. MS6- Ocorrência da Feira da Terra e o seu incentivo à produção sustentável de alimentos. MS7- Curso em parceria com o SENAR. MS8- Planilha com vários indicadores municipais, de qualidade de vida dos municípios. Pró-atividade do MS- Primeira RPPN no município. **Qualidade do Ar** QA1- cronograma de substituição da frota de veículos. QA2 - incentivo ao transporte coletivo – auxílio transporte. QA3 - fotos do teste de opacidade dos veículos da frota municipal e terceirizado, e colocação do adesivo com data da inspeção. QA4 - comprovação de aplicabilidade da lei de queimada urbana. QA5 – termo de adesão e comprovação da operação corta fogo, portaria da brigada de incêndio. QA6 – certificado de participação da operação estiagem 2021. QA7 – campanhas de educação formal e não formal referente a queimadas urbanas. QA8 - mapeamento atualizado e comentado das ocorrências de queimadas no município, segundo dados do instituto nacional de pesquisas espaciais – INPE. Pró-atividade do QA- Construção de bicicletário na quadra do CMEI para incentivar o uso de transporte sustentável. **Resíduos Sólidos**. RS1- Trata-se do envio do Plano Municipal de resíduos sólidos e sua lei de aprovação. RS2- Ação baseada no plano de resíduos sólidos. RS3 – Ação para diminuição do consumo de copos descartáveis no paço municipal, Secretaria de Obras. RS4- Visita ao aterro sanitário, no qual o município descarta o lixo. RS5- Programa de coleta seletiva do município, que esta dentro do Plano de Resíduos Sólidos. RS6- Instalação de composteira em prédio público ou comunidade. RS7-Ação de educação ambiental com foco em sensibilização e mobilização para coleta seletiva. RS8 – Trata-se do IQR, Índice de qualidade do aterro de resíduos informado pela CETESB, nota automática. Pró-atividade do RS. Mutirão de limpeza no Complexo Pedra do Baú. **Uso do Solo** US1-Plano de Macro e Microdrenagem, conservação do solo e água. US2-Ação realizada, conforme estabelecido no cronograma do Plano de erosão. US3- Início do levantamento das áreas contaminadas por esgoto no Bairro do Paiol Grande, que foram recuperadas através de construções de fossas sépticas. US4- Construção do Gabião do Serrano. US5 – Nota automática. US6- Adesão ao programa Cidades Resilientes e Plano de Contingência. US7-Ação no Verde Azul de educação ambiental, com foco em fragilidades e potencialidades do uso do solo - Fruticultura orgânica (preparo do solo, controle de pragas e doenças para os produtores do município de São Bento do Sapucaí-SP). US8- Elaboração de mapas. Pró-atividade do US. Incentivo aos produtores, a trabalharem com agricultura sustentável buscando uma forma de ajuda-los com a correção de PH do

solo, através de auxílio no transporte de calcário com preço acessível. **Conselho Ambiental** CA1- participação de funcionários no Comitê de Bacias. CA2- Decreto do COMDEMA. CA3- Convocações e Atas do COMDEMA. CA4- Informar o COMDEMA sobre o envio das atividades. CA5- Participação na reunião do CONSEMA. CA6- Deliberação do COMDEMA. Pró-atividade do CA – Criação de câmaras temáticas no Regimento Interno do COMDEMA. O Sr. Presidente passa a palavra ao professor Morelli, coordenador do projeto PSA Hídrico, para se apresentar, explicar um pouco do Projeto e sanar as dúvidas da minuta que foi anteriormente enviada como anexo. Ele explicou que um dos objetivos do projeto é auxiliar as prefeituras à criar legislação própria de PSA e auxiliar também nas áreas pilotos, que no caso de São Bento do Sapucaí é a região do Paiol Grande, acima da captação de água da SABESP. Informou que no site oficial (<https://www.projetoapsahsm.org/>) tem todas as informações para aqueles que se interessarem e que o site possui uma plataforma onde diferentes pessoas podem se cadastrar para ajudar, sejam elas futuros beneficiados, setor público, técnicos, etc. O professor informou que o Sr. Rafael e Bruno se cadastraram como prefeitura e o Sr. Jaques como Sociedade Civil/COMDEMA. O Sr. Presidente pergunta o porquê da necessidade de repassar a minuta no conselho antes de encaminhar à Câmara Municipal, e o professor explica que entrou em contato com o Presidente da Câmara que orientou que a Minuta fosse aprovada no COMDEMA. O Sr. Presidente informa que algumas adequações podem ser feitas nas audiências públicas. O Sr. Jaques pergunta qual a “real vantagem” em implementar o PSA e o professor explica que o PSA é uma política que posteriormente é regulamentada via decretos e diz que o município e os moradores podem se beneficiar recuperando áreas degradadas ou protegendo regiões prioritárias. Explica que os beneficiados, no caso o provedor, são os produtores rurais que, por exemplo, possuem nascentes na propriedade. Eles recebem em dinheiro anualmente e, em contrapartida, recuperam/preservam a nascente. Foi perguntado qual o valor o provedor recebe, e o professor explica que isso é regulamentado em cada edital. Citou como exemplo outros municípios que pagam em torno de R\$ 200,00 por hectare/ano. Disse ainda que o edital precisa prever os critérios para ser contemplado, número de provedores, classificação, valor, etc. Foi levantado pelo Sr. Presidente quem paga por “serviço”. O professor explicou que no projeto piloto será a FEHIDRO, mas que outras entidades podem ser um pagador, como a SABESP. O Sr. Jaques levantou sobre a fiscalização e execução do edital. O Professor explicou que alguns parceiros podem auxiliar como o Comitê de Bacias, ANA, ONG’s, Fundação Florestal, etc. Disse ainda que no próprio edital é possível prever uma fiscalização terceirizada, utilizando dos próprios recursos do pagador. Foi perguntado também sobre o Fundo para recolher o recurso e, posteriormente, pagar os provedores. O professor explicou que na política é possível prever um Conselho e um Fundo Municipal do PSA, mas que acredita que o próprio COMDEMA pode ficar responsável, criando apenas um Fundo Municipal específico do PSA. O Conselho ajudaria a fiscalizar e a prefeitura em realizar as movimentações. Por fim, ficou aprovado pelo conselho em encaminhar a minuta ao jurídico municipal e, posteriormente à câmara, para dar início da criação da Política Municipal. Após todos os ajustes realizados pelo legislativo e audiências públicas e também aprovação do mesmo, voltariam às discussões mais específicas para de fato iniciar o programa no município. O Presidente passa a palavra ao fiscal Leandro para iniciar a apresentação dos projetos.

**JULIANA APARECIDA DOS SANTOS SILVA.** Foi solicitada pela Senhora **JULIANA APARECIDA DOS SANTOS SILVA** a autorização para movimentação de solo com volume de **31,07 m<sup>3</sup>** com a finalidade de um pequeno acesso e platô em sua propriedade na Rod. Benedito Gomes de Souza, km8, Paiol Grande. Não foi constatada nenhuma irregularidade ambiental que impeça a execução do projeto. Sendo assim, o projeto foi **DEFERIDO** pelo conselho. De acordo com a Deliberação 04 de 03 de maio de 2021 serão necessárias **31 mudas** de doação para autorização do projeto. **BENEDITO MAURO ROSA VIEIRA.** Foi solicitado pelo Senhor **BENEDITO MAURO ROSA VIEIRA** a autorização para movimentação de solo com volume de **68,32 m<sup>3</sup>** com a finalidade de dois platôs em sua propriedade localizada na Rad. Municipal Ana Chata, km 3.3, bairro Paiol Grande. Não foi constatada nenhuma irregularidade ambiental que

impeça a execução do projeto. Sendo assim, o projeto foi **DEFERIDO** pelo conselho. De acordo com a Deliberação 04 de 03 de maio de 2021 serão necessárias **68 mudas** de doação para autorização do projeto. **BRUNO MARTINS SILVA**. Foi solicitada pelo Senhor **BRUNO MARTINS SILVA** a autorização para movimentação de solo com volume de **56,84m<sup>3</sup>** com a finalidade de abertura de platô em sua propriedade localizada na Rad. Municipal Ana Chata, km 3.3, bairro Paiol Grande. Não foi constatada nenhuma irregularidade ambiental que impeça a execução do projeto. Sendo assim, o projeto foi **DEFERIDO** pelo conselho. De acordo com a Deliberação 04 de 03 de maio de 2021 serão necessárias **57 mudas** de doação para autorização do projeto. **THIAGO RACHED AZEVEDO**. Foi solicitado pelo Senhor **THIAGO RACHED AZEVEDO** a autorização para movimentação de solo com volume de **64,75m<sup>3</sup>** com a finalidade de platô para futura construção em sua propriedade localizada na Rodovia Benedito Gomes de Souza, 2158, Bairro Paiol Grande. Não foi constatada nenhuma irregularidade ambiental que impeça a execução do projeto. Sendo assim, o projeto foi **DEFERIDO** pelo conselho. De acordo com a Deliberação 04 de 03 de maio de 2021 serão necessárias **65 mudas** de doação para autorização do projeto. **FLÁVIA ASSAD CALUX**. Foi solicitado pela Senhora **FLÁVIA ASSAD CALUX** a autorização para movimentação de solo com volume de **99,24m<sup>3</sup>** com a finalidade de execução de platô para futura construção em sua propriedade na Estrada de Servidão, acesso pela Est. Pedro Joaquim Lopes, bairro Zé da Rosa. Não foi constatada nenhuma irregularidade ambiental que impeça a execução do projeto. Sendo assim, o projeto foi **DEFERIDO** pelo conselho. De acordo com a Deliberação 04 de 03 de maio de 2021 serão necessárias **99 mudas** de doação para autorização do projeto. **JAMES STUART BIRKINSHAW**. Foi solicitado pelo Senhor **JAMES STUART BIRKINSHAW** a autorização para movimentação de solo com volume de **57,75m<sup>3</sup>** com a finalidade de execução de platô em sua propriedade na Rua Artesã Jandyrá da Silva Costa, 236, Bairro do Quilombo. Não foi constatada nenhuma irregularidade ambiental que impeça a execução do projeto, dessa forma o projeto foi **DEFERIDO**. De acordo com a Deliberação 04 de 03 de maio de 2021 serão necessárias **58 mudas** de doação para autorização do projeto. **LAÍS DE ALMEIDA SAMPAIO MAGALHÃES**. Foi solicitada pela Senhora **LAÍS DE ALMEIDA SAMPAIO MAGALHÃES** a autorização para movimentação de solo com volume de **65,27m<sup>3</sup>** com a finalidade de execução de platô em sua propriedade na Estrada Municipal Doca Venâncio, bairro do Monjolinho. Não foi constatada nenhuma irregularidade ambiental que impeça a execução do projeto, dessa forma o projeto foi **DEFERIDO**. De acordo com a Deliberação 04 de 03 de maio de 2021 serão necessárias **65 mudas** de doação para autorização do projeto. O Senhor Presidente informou que deu por encerrado a reunião. E que a minuta do PSA seria encaminhada ao jurídico municipal. Essa ata foi redigida por mim, Rafael Olimpio Silva, Diretor de Meio Ambiente e Secretário do COMDEMA.



**Rafael Olimpio Silva**  
Secretário - COMDEMA / Diretor de Meio Ambiente



**Fábio Luiz dos Santos Silva**  
Presidente - COMDEMA / Secretário de Agricultura e Meio Ambiente

LISTA DE PRESENÇA MICROSOFT TEAMS

Nome Completo	Horário de Entrada	Horário de Saída
Meio Ambiente SBS	30/07/2021 13:32	30/07/2021 14:46
Jaques Lamac	30/07/2021 13:36	30/07/2021 14:46
Karina Filgueiras	30/07/2021 13:39	30/07/2021 14:46
ADEMIR FERNANDO MORELLI	30/07/2021 13:40	30/07/2021 14:47
jorgeluzpereira	30/07/2021 13:41	30/07/2021 14:24
Lucas de C. Soler Polite	30/07/2021 13:41	30/07/2021 14:47
Catalina	30/07/2021 13:56	30/07/2021 16:15
Maíra Dzedzej	30/07/2021 13:58	30/07/2021 14:05
Thiago Miranda	30/07/2021 14:02	30/07/2021 14:24
Maíra Dzedzej	30/07/2021 14:05	30/07/2021 14:47
Marcos Lima	30/07/2021 14:12	30/07/2021 14:33

